УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МКДОУ №18 г.Никольское \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Сафоненко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.

***План мероприятий***

***на 2017-2018 учебный год по улучшению качества работы***

***МКДОУ № 18 г. Никольское***

***(на основании итогов независимой оценки качества образования2016 года)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | | Оценка ДОУ в баллах | | Планируемый результат | Срок | Ответственные |
| ***1.Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность*** | | | | | | | |
| 1.1 | | Обеспечить наличие на официальном сайте организации сведений о педагогических работниках МКДОУ (образование, категория, стаж, КПК, переподготовка) и их своевременное обновление | | 9,23 из 10,0 | Наличие на сайте полной и достоверной информации о педагогических работниках | в течение года регулярно | Старший воспитатель  Администратор сайта |
| 1.2 | | Обеспечить доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов предоставляемых на официальном сайте организации, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации:  - размещение на сайте МКДОУ и стендах информации о результатах независимой оценки качества образования (НОКО);  - создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации (форма обратной связи);  - разместить обращение к законным представителям воспитанников о наличии электронного сервиса для внесения предложений;  - проинформировать законных представителей воспитанников организации на родительских собраниях. | | 7.53 из 10,0 | Наличие на сайте и стендах полной и достоверной информации по вопросам НОКО.  Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности дошкольного учреждения.  Наличие на сайте формы обратной связи. | в течение года  регулярно | Заведующий  Администратор сайта  старший  воспитатель |
| 1.3 | | Обеспечить доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте) | | 8,62 из 10,0 | Наличие информации на сайте о ходе рассмотрения обращений граждан | регулярно | Заведующий  МКДОУ |
| ***2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность*** | | | | | | | |
| 2.1 | | Способствовать материально-техническому и информационному обеспечению организации:  - приобретение игрового и интерактивного оборудования для детей;  - капитальный ремонт пищеблока, отмостки здания;  - приобретение ноутбуков для педагогического состава;  - проведение интернета во все групповые;  - приобретение уличного игрового оборудования. | | 3.62 из 10,0 | Оснащение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО | в течение года | Заведующий  МКДОУ  Завхоз  Старший воспитатель |
| 2.2 | | Обеспечить необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников МКДОУ:  - усилить общественный контроль за качеством питания;  - усилить контроль за проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ;  - контролировать выполнения технических работ по обслуживанию АПС, тревожной кнопки и домофона. | | 6.66 из 10,0 | Обеспечение воспитанников качественным питанием в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.  Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.  Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса | 2017-2018 | Заведующий,  заместитель по безопасности,  ст. медсестра |
| 2.3. | | Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися:  - использование педагогами личностно-ориентированного подхода в работе с детьми (оформление индивидуального образовательного маршрута воспитанника);  - наличие специальных методических и дидактических пособий. | | 6.62 из 10,0 | Разработаны и систематически используются индивидуальные образовательные маршруты воспитанников.  Приобретены методические и дидактические пособия для организации индивидуального сопровождения. | До сентября 2017 | Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели |
| 2.4. | | Обеспечить наличие дополнительных образовательных программ. | | 5.12 из 10,0 | Наличие дополнительных образовательных программ. | 2017 – 2018  регулярно | Специалисты,  воспитатели |
| 2.5 | | Создать возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая участие в конкурсах, олимпиадах (российских и международных) выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях:  - обеспечить участие в конкурсах различного уровня; | | 4.40 из 10,0 | Активизируется работа учреждения по участию детей в конкурсах различного уровня, своевременное размещение информации на официальном сайте, групповых страничках в контакте и родительских уголках | 2017-2018  регулярно | Педагоги  Ст. воспитатель |
| 2.6 | | Обеспечить наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:  - проинформировать законных представителей воспитанников о возможности оказания данной помощи. | | 7.80 из 10,0 | Разместить на сайте Положения о ПМПк.  Функционирование коррекционной группы.  Организация индивидуальных занятий с педагогом – психологом для детей общеразвивающих групп | в течение года | Специалисты  Ст. воспитатель |
| 2.7 | | Способствовать созданию условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченной возможностью здоровья и инвалидов:  - провести оценку развивающей среды специальной организацией с последующим оформлением паспорта доступности учреждения;  - разработать план мероприятий по этапному повышению уровня доступности инвалидов объекта и предоставляемых услуг;  - постоянно информировать родителей всех групп о наличии условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ. | | 6.21 из 10,0 | Наличие паспорта доступности.  Утвержденный план мероприятий.    Включение дополнительных финансовых средств в бюджет МКДОУ для реализации мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для воспитанников с ОВЗ (инвалидов) . | 2017  сентябрь - ноябрь | Заведующий,  заместитель по безопасности, |

 Старший воспитатель МКДОУ № 18

г. Никольское \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Рудакова